



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ № ДИ/ВО-53

Социальный педагог

Приказ Минтруда России от 10.01.2017 N 10н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области воспитания" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.01.2017 N 45406)"		
Профессиональный стандарт	Специалист в области воспитания	Регистрационный номер
		571
Наименование вида профессиональной деятельности	Педагогическая деятельность в области воспитания обучающихся	код
		01.005
Основная цель вида профессиональной деятельности:	Организация воспитательного процесса с целью духовно-нравственного, интеллектуального, физического развития и позитивной социализации обучающихся на основе формирования у них опыта социально и лично значимой деятельности, поддержки их социальных инициатив и учета индивидуальных потребностей	

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.	Название отдела (подразделения)	Воспитательный отдел
1.2.	Наименование должности	Социальный педагог
1.3.	Назначается на должность	Приказом директора
1.4.	Подчиненность	Начальнику воспитательного отдела, заместителю директора по воспитательной и социальной работе ВиСР
1.5.	Замещение	В случае временного отсутствия (болезнь, отпуск) обязанности выполняет сотрудник, назначенный директором по представлению заместителя директора по воспитательной и социальной работе ВиСР
1.6.	Освобождается от должности	Приказом директора
1.7.	Квалификационные требования:	Высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" либо

	Высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению профессиональной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе с получением его после трудоустройства
1.8.	Требования к опыту работы: отсутствуют
1.9.	<p>Особые условия допуска к работе: Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации</p> <ul style="list-style-type: none"> - не имеющее или не имевшее судимости, не подвергнутое или не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ); - не имеющее неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ); - не признанное недееспособным в установленном федеральном законом порядке (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ); <p>Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации</p> <ul style="list-style-type: none"> - не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ); <p>Прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации на соответствие занимаемой должности</p> <ul style="list-style-type: none"> - проходящие в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации на соответствие занимаемой должности.
1.10.	В своей деятельности руководствуется:
1.10.1.	Действующим законодательством РФ
1.10.2.	Уставом и локальными нормативными актами учреждения
1.10.3.	Приказами и указаниями директора
1.10.4.	Правилами внутреннего трудового распорядка
1.10.5.	Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты
1.10.6.	Настоящей Должностной инструкцией, эффективным контрактом.

II. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Критериями оценки деятельности работника являются:	
2.1.	Перечень показателей эффективности деятельности (критерии оценки социального педагога - оценочный лист социального педагога).

III. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

3.1	В рамках обобщенной трудовой функции «Социально-педагогическая поддержка обучающихся в процессе социализации» выполняет следующие трудовые функции:
3.1.1	Планирование мер по социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе социализации
	<p><u>В рамках указанной трудовой функции выполняет следующие трудовые действия:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ ситуаций жизнедеятельности обучающихся • Разработка мер по социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе образования • Проектирование программ формирования у обучающихся социальной компетентности, социокультурного опыта • Разработка мер по социально-педагогическому сопровождению обучающихся в трудной жизненной ситуации • Разработка мер по профилактике социальных девиаций среди обучающихся • Планирование совместной деятельности с институтами социализации в целях обеспечения позитивной социализации обучающихся <p><u>Для обеспечения трудового действия работник должен обладать следующими необходимыми умениями:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Осуществлять отбор социально-педагогических методов изучения ситуаций жизнедеятельности обучающихся • Применять социально-педагогические методы изучения ситуаций жизнедеятельности обучающихся для выявления их потребностей • Определять необходимый перечень мер по социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе образования • Определять необходимый перечень мер по реализации и защите прав обучающихся в процессе образования • Разрабатывать программы формирования у обучающихся социальной компетентности • Разрабатывать мероприятия по социальной адаптации обучающихся к новой жизненной ситуации • Проектировать содержание социально и личностно значимой деятельности обучающихся с целью расширения их социокультурного опыта • Планировать работу с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, с учетом специфики их социальных проблем • Планировать мероприятия по профилактике девиантного поведения обучающихся • Разрабатывать меры по социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения • Разрабатывать меры по обеспечению досуговой занятости обучающихся в образовательном учреждении и по месту жительства • Согласовывать с институтами социализации план совместных действий по обеспечению позитивной социализации обучающихся • Оказывать обучающимся первую помощь <p><u>Для обеспечения трудового действия работник должен обладать следующими необходимыми знаниями:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные • Нормативные правовые акты Российской Федерации в области образования,

	<p>воспитания, социальной работы с детьми и молодежью</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методы социально-педагогической диагностики, изучения ситуаций жизнедеятельности обучающихся, выявления их потребностей • Подходы, формы и методы социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе образования • Способы обеспечения реализации и защиты прав обучающихся в процессе образования • Особенности формирования социальной компетентности у обучающихся разного возраста • Основы социально-педагогической деятельности по социальной адаптации обучающихся, помощи им в освоении социальных ролей • Основы проектирования программ социально-педагогического сопровождения детей и молодежи в процессе социализации • Подходы к планированию мероприятий по организации свободного времени обучающихся • Способы планирования социально и личностно значимой деятельности обучающихся с целью расширения их социокультурного опыта • Формы и методы социально-педагогической поддержки детей и молодежи в трудной жизненной ситуации • Основные направления профилактики социальных девиаций среди обучающихся • Формы и методы профилактической работы с детьми и семьями группы социального риска • Социально-педагогические условия обеспечения социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения • Способы обеспечения досуговой занятости обучающихся • Теория и методика организации отдыха и оздоровления детей и молодежи в каникулярное время • Теория и методика социально-педагогической работы с детьми и молодежью по месту жительства • Теоретические и практические знания по учебной дисциплине "Первая помощь"
3.1.2	<p>Организация социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации</p>
	<p><u>В рамках указанной трудовой функции выполняет следующие трудовые действия:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе образования • Реализация культурно-просветительских программ и мероприятий по формированию у обучающихся социальной компетентности и позитивного социального опыта • Организация социально-педагогической поддержки обучающихся в трудной жизненной ситуации • Профилактическая работа с обучающимися группы социального риска • Организация социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения • Обеспечение досуговой занятости обучающихся • Организация совместной деятельности с социальными институтами в целях позитивной социализации обучающихся <p><u>Для обеспечения трудового действия работник должен обладать следующими необходимыми умениями:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Проводить консультирование педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся в процессе образования

- Реализовывать меры по социально-педагогической поддержке обучающихся в освоении образовательных программ
 - Проводить занятия и культурно-просветительские мероприятия по формированию у обучающихся социальной компетентности
 - Организовывать социально и личностно значимую деятельность обучающихся с целью формирования у них социокультурного опыта
 - Оказывать консультативную помощь обучающимся в принятии решений в ситуациях самоопределения
 - Применять технологии педагогической поддержки социальных инициатив обучающихся
 - Проводить мероприятия по адресной социально-педагогической поддержке обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, с учетом специфики их социальных проблем
 - Применять социально-педагогические технологии профилактики девиантного поведения обучающихся
 - Организовывать индивидуальную профилактическую работу с обучающимися и семьями группы социального риска
 - Применять педагогические технологии социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения
 - Организовывать досуговую деятельность обучающихся
 - Согласовывать содержание совместной деятельности с социальными институтами по обеспечению позитивной социализации обучающихся
 - Координировать совместную деятельность с социальными институтами по социально-педагогической поддержке обучающихся
- Для обеспечения трудового действия работник должен обладать следующими необходимыми знаниями
- Нормативные правовые акты, определяющие меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся
 - Требования охраны труда, жизни и здоровья обучающихся; санитарно-гигиенические требования к организации работы с обучающимися
 - Права и свободы обучающихся в области образования
 - Формы и методы консультирования педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся
 - Механизмы реализации социально-педагогической поддержки обучающихся в освоении образовательных программ
 - Особенности формирования социальной компетентности обучающихся разного возраста
 - Основные направления и виды деятельности обучающихся обеспечивающие расширение у них актуального социокультурного опыта
 - Формы и методы организации социально и личностно значимой деятельности обучающихся разного возраста
 - Методы формирования воспитывающей атмосферы в образовательной организации, обеспечения позитивного общения обучающихся
 - Технологии педагогической поддержки обучающихся в проектировании индивидуального маршрута, ситуациях самоопределения
 - Технологии социально-педагогической поддержки детей и молодежи в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении
 - Формы и методы профилактики социальных девиаций, работы с детьми и семьями группы социального риска
 - Особенности детей, проявляющих девиантное поведение, имеющих различные

	<p>формы зависимостей</p> <ul style="list-style-type: none"> • Педагогические технологии социальной реабилитации обучающихся имевших проявления девиантного поведения • Формы работы с детьми и молодежью по месту жительства • Механизмы обеспечения досуговой занятости обучающихся, проведения культурно-просветительских мероприятий • Социально-педагогический потенциал различных институтов социализации, методы его изучения и условия эффективной реализации • Формы социального партнерства институтов социализации в целях позитивной социализации обучающихся.
3.1.3	<p>Организационно-методическое обеспечение социально-педагогической поддержки обучающихся</p>
	<p><u>В рамках указанной трудовой функции выполняет следующие трудовые действия:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Разработка методических материалов для реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся • Разработка методических материалов для консультирования обучающихся по построению социальных отношений, адаптации к новым жизненным ситуациям • Осуществление методического сопровождения деятельности педагогов по развитию у родителей (законных представителей) социально-педагогической компетентности • Организационно-методическое сопровождение совместной деятельности с институтами социализации по социально-педагогической поддержке обучающихся • Организация и методическое обеспечение контроля результатов деятельности по социально-педагогической поддержке обучающихся <p><u>Для обеспечения трудового действия работник должен обладать следующими необходимыми умениями</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Осуществлять поиск информационных ресурсов, методической литературы, инновационного опыта и их анализ • Осуществлять отбор материалов, актуальных для реализуемых программ социально-педагогической поддержки обучающихся • Разрабатывать информационно-методические материалы для программ социально-педагогической поддержки обучающихся, предназначенные для их участников - педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся • Формировать информационно-методическую базу для консультирования родителей (законных представителей) по вопросам обеспечения позитивной социализации обучающихся • Оказывать обучающимся организационно-педагогическую поддержку в построении социальных отношений, адаптации к новым жизненным ситуациям • Реализовывать мероприятия по социально-педагогической поддержке обучающихся из числа сирот и оставшихся без попечения родителей • Осуществлять организационно-методическое сопровождение мероприятий по профилактике девиантного поведения обучающихся • Осуществлять организационно-методическое сопровождение программ и мероприятий по социальной реабилитации обучающихся • Проводить мероприятия по формированию безопасной информационной среды • Реализовывать организационные меры и методическое сопровождение совместной деятельности социальных институтов по социально-педагогической поддержке разных категорий обучающихся • Осуществлять контроль и анализ результатов реализации программ и

Должностная инструкция «Социальный педагог»

<p>мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся</p> <p><u>Для обеспечения трудового действия работник должен обладать следующими необходимыми знаниями</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Источники актуальной информации в области социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации • Подходы к методическому обеспечению программ социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации • Особенности современной семьи, семейного воспитания, работы с родителями, их консультирования • Социально-педагогические средства поддержки обучающихся в построении социальных отношений, социальной адаптации • Нормативно-правовые акты в области трудоустройства, патроната, обеспечения жильем, пособиями, пенсиями, оформления сберегательных вкладов, использования ценных бумаг обучающихся из числа сирот и оставшихся без попечения родителей • Механизмы программно-методического обеспечения социального партнерства институтов социализации по вопросам социально-педагогической поддержки обучающихся • Подходы к программно-методическому обеспечению социально-педагогической работы с детьми и молодежью по месту жительства • Средства профилактики социальных рисков, девиантного поведения • Методика социальной реабилитации обучающихся • Основы образовательного менеджмента, управления воспитательным процессом, организационной культуры • Формы и методы контроля реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся • Методы диагностики и анализа результатов реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся

IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

Работник взаимодействует:			
	Подразделение, фирма, контактное лицо	Вопрос взаимодействия	Периодичность
4.1.	Директор, заместители директора	В рамках данной должностной инструкции	Постоянно, по мере необходимости
4.2.	Учебная часть		
4.3.	Преподаватели, Педагог-психолог		
4.4.	Обучающиеся		
4.5.	Отдел кадров, юридический отдел		
4.6.	Бухгалтерия,		

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

несет полную материальную ответственность:	
5.1.	За не обеспечение сохранности вверенных ему материальных ценностей.
5.2.	За причинение материального ущерба – в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации.
несет дисциплинарную ответственность:	
5.3.	За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функций и обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, приказов, распоряжений, поручений непосредственного руководителя, директора, не вошедшие в настоящую должностную инструкцию, но возникшие в связи с производственной необходимостью.
5.5.	За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
5.6.	За отказ от прохождения периодического медицинского осмотра, внеочередного медицинского осмотра по направлению работодателя, периодической вакцинации в порядке, установленном законодательством РФ (работник отстраняется от работы в соответствии со ст.76 ТК РФ без сохранения заработной платы).
5.7.	За несоблюдение правил охраны труда и противопожарной безопасности.
5.8.	За разглашение конфиденциальной информации, ставшей известной в процессе исполнения должностных обязанностей.
5.9.	За предоставление директору, непосредственному руководству и другим должностным лицам учреждения ложной или искаженной отчетной и другой документации (информации).

VI. ПРАВА

Работник имеет право на:	
6.1.	Творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).
6.2.	Выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании.
6.3.	Участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ.
6.4.	Осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной, проектной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций
6.5.	Право на бесплатное пользование библиотекой и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами работодателя к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности.

Должностная инструкция «Социальный педагог»


6.6.	Бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами работодателя, в порядке, установленном локальными нормативными актами.
6.7.	Участие в управлении образовательным учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом и локальными нормативными актами работодателя.
6.8.	Участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности работодателя, в том числе через органы управления и общественные организации.
6.9.	Объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.
6.10.	Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
6.11.	Защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.
6.12.	Сокращенную продолжительность рабочего времени.
6.13.	Дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.
6.14.	Ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск.
6.15.	Право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном законодательством РФ.
6.16.	Заключение, изменение и расторжение эффективного контракта в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом, иными федеральными законами.
6.17.	Предоставление работы, обусловленной эффективным контрактом.
6.18.	Рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда.
6.19.	Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы.
6.20.	Отдых, обеспечиваемый установлением сокращенного рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков.
6.21.	Полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда.
6.22.	Защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами.
6.23.	Возмещение вреда, причиненного в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом, иными федеральными законами.
6.24.	Обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

VII. ОБЯЗАННОСТИ

Работник обязан:	
7.1.	Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой.
7.2.	Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики.
7.3.	Уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений.
7.4.	Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни.
7.5.	Применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания.
7.6.	Учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями.
7.7.	Систематически повышать свой профессиональный уровень.
7.8.	Проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании.
7.9.	Проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя; проходить периодическую вакцинацию в порядке, установленном законодательством РФ.
7.10.	Проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.
7.11.	Соблюдать устав, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные нормативные акты работодателя.
7.12.	Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него эффективным контрактом.
7.13.	Соблюдать трудовую дисциплину.
7.14.	Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.
7.15.	Бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников.
7.16.	Незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

VIII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

8.1. Настоящая Должностная инструкция вводится в действие с момента её утверждения директором.

Согласование		
Начальник отдела кадров Манашова Н.И.	«26» 08 20 19 г	
Заместитель директора по ВиСР Никитина Е.В.	«26» 08 20 19 г	